

チーム登録システム 操作マニュアル



～チーム責任者用～

目次

1. 新規アカウント作成 P 4
2. チームマイページログイン P 5
3. チーム登録手順【新規】 P 6
4. チーム登録手順【複製】 P 1 0
5. 登録料支払い手順 P 1 4
6. システムに関する補足説明 P 1 6
7. Q & A P 1 7

【過去にシステムを使用したことがある方】 P5へ

今までに、システムでアカウントを作成して、チーム登録をしたことがある方は、P5のチーム責任者用ログイン画面からマイページにアクセスし、チームの登録を行ってください。

(P4の操作は不要です)

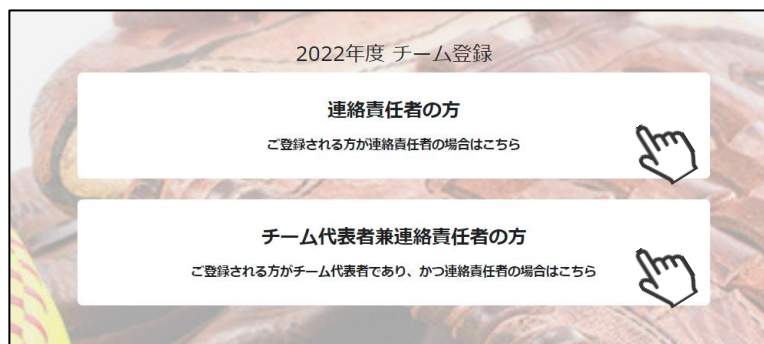
【初めてチームの登録を行う方】 ※P4へ

今まで本システムを使用したことがない方(アカウントがない方)は、P4の操作を行い、アカウントの作成をからお願い致します。

1. 新規アカウント作成

①下記画面にアクセスし、「連絡責任者の方」もしくは「チーム代表者兼連絡責任者の方」のうち、当てはまる方をクリックしてください。

https://softball.shikuminet.jp/admin/teams/pre_select/



②所属する「支部」「連盟」「名前」「メールアドレス」を入力し「同意して次へ」をクリックしてください。

～連盟に関して～

「連盟」とは都道府県協会配下に所属している地域のソフトボール協会のことを指しています。該当するものを選択してください。

③メールアドレス確認画面が出るので、問題がなければ「送信する」をクリックしてください。(メールアドレスを修正する方は「修正する」ボタンをクリックしてください) 送信ボタンを押してもメールが届かない場合、「no-reply@shikuminet.jp」からのメールを受け取れるよう、ドメイン指定の解除を行ってください。

④「新規チーム登録のご案内」という件名のメールが送られてまいります。メール文面内の指示に従い、URLをクリックしてください。尚、メールが送られてこない場合は、再度①～③をお試しください。

2. チームマイページログイン

- ①前ページ「④」のURLまたは、下記のURLにアクセスするとログインフォームが立ち上がります。
自身が所属する支部、地域連盟と、登録したメールアドレス、「④」のメール文面内のパスワード
を入力してログインをクリックしてください。

<https://softball.shikuminet.jp/admin/teams/login/>

チーム連絡責任者 ログイン

所属支部

所属連盟

アカウント shikuminet@shikuminet.jp

パスワード

パスワードを忘れた方は[こちら](#)

※マイページの利用は各規約等への同意が必要になります
マイページへログインすることにより、以下の規約等へ同意したものとみなします

公益財団法人日本ソフトボール協会
[チーム登録規定](#)
[個人情報保護方針](#)

[シクミネット利用規約](#)
[個人情報の取扱いに関する同意事項](#)

受信したメール内に
記載されています

3. チーム登録手順【新規】

①画面左のメニュー内「チーム管理」をクリックしてください。

ホーム		<p>お知らせ</p> <p>2020年度 チーム登録は 画面左側メニューの「チーム管理」：2022年度 チーム登録は 押してください</p> <p>お知らせはありません。</p>
チーム管理		
イベント申込		
決済管理		
ヘルプ		

②上部メニュー内「+新規チーム登録」をクリックしてください。

ホーム	チーム一覧	+新規チーム登録	
チーム管理	検索結果 4 件		

③「チーム名」、「種別」及び「チーム基本情報」タブ内の情報を入力してください。

所属支部	必須	●●県ソフトボール協会(選択不可)	作成中
所属連盟	必須	▼▼市ソフトボール協会	
チーム名	必須	●●●ソフトボールクラブ	種別 必須 一般男子チーム (男子)
2022年度 チーム基本情報		連絡責任者	監督・コーチ・選手
チーム所在地	郵便番号	160-0013	
都道府県/市区町村	東京都	新宿区	
番地	露ヶ丘町4番2号		
建物名	Japan Sport Olympic Square 10階1006号室		
チーム代表者	<input checked="" type="checkbox"/> 連絡責任者と同じ		
氏名(漢字)	田中	太郎	

④「連絡責任者」タブ内の情報を入力してください。

所属支部	必須	●●県ソフトボール協会(選択不可)	作成中
所属連盟	必須	▼▼市ソフトボール協会	
チーム名	必須	●●●ソフトボールクラブ	種別 必須 一般男子チーム (男子)
2022年度 チーム基本情報		連絡責任者	監督・コーチ・選手
チーム連絡先	郵便番号	160-0013	
都道府県/市区町村	東京都	新宿区	
番地	露ヶ丘町		
建物名	Japan Sport Olympic Square 10階1006号室		
連絡責任者	氏名(漢字) 必須	田中	太郎
	氏名(カナ) 必須	タナカ	タロウ
	電話番号 必須	03-0000-0000	
	メールアドレス 必須	tanaka.taro@mail.com	

3. チーム登録手順【新規】

⑤入力が完了したら、「保存」ボタンをクリックしてください。

チーム管理 > 新規登録

キャンセル 保存 選手追加

所属支部 必須 **県ソフトボール協会(選択不可)

所属連盟 必須 ▼▼市ソフトボール協会

チーム名 必須 ●●●ソフトボールクラブ

種別 必須 一般男子チーム (男子)

作成中

2022年度 チーム基本情報		連絡責任者	監督・コーチ・選手
チーム連絡先	郵便番号	160-0013	
	都道府県/市区町村	東京都	新宿区
	番地	麹ヶ丘町	

⑥画面右上の「選手追加」をクリックし、監督・コーチ・選手の追加に進んでください。

チーム管理 > 編集

戻る 編集 申請 選手追加

! 「●●●ソフトボールクラブ」

申請はまだ押さない
てください!

所属支部

所属連盟 ▼▼市ソフトボール協会

チーム名 ●●●ソフトボールクラブ

種別 一般男子チーム (男子)

未申請

2022年度 チーム基本情報		連絡責任者	監督・コーチ・選手
チーム所在地	郵便番号	160-0013	
	都道府県/市区町村	東京都	新宿区
	番地	麹ヶ丘町	

3. チーム登録手順【新規】

⑦選手情報入力フォームが表示されるので、各項目に正しい情報を入力してください。
入力が完了したら、「保存」をクリックしてください。

The screenshot shows a registration form for a new player. The form includes fields for team name, registration type, uniform number, name (kanji/kana), birth date, gender, postal code, address, building name, and employment/school. There are also checkboxes for 'Player' and 'Player/Coach' roles. A 'Save' button is at the top left. Red callout boxes provide instructions: 'Save' button: '入力完了したら保存をクリックしてください'; '監督、コーチ、主将、選手から選択してください' (Supervisor, Coach, Captain, Player): points to the registration type dropdown; '監督、コーチが選手と兼務の場合は、チェックを入れてください' (If supervisor/coach is also a player, check this): points to the '選手兼務' checkbox; '指導者資格を持っている場合、認定番号を入力してください' (If you have a supervisor qualification, enter the certification number): points to the certification number field; '顔写真データをアップしてください ※必須ではありません※' (Upload face photo data, not mandatory): points to the photo upload area. A note at the bottom states: '利用可能拡張子 : png, jpeg, jpg, gif, svgのみアップロード可能です' (Only supported file formats: png, jpeg, jpg, gif, svg).

保存を行ったら、再度⑪→⑫の手順で他の選手の登録を行ってください

- 該当年度に登録する監督、コーチ、主将、選手の情報を1名ずつ入力してください。
- 途中で選手の追加を止め、後日続きから選手の情報を入力することも可能です。
(その場合はチーム管理から作成したチームを選択し、⑪→⑫の手順で可能です)
- チーム登録申請後、都道府県協会での承認が実施されると、入力された情報の変更ができなくなるため、よく確認してから保存・申請を行ってください。
- 指導者資格認定番号は資格保有者のみ入力してください。
- 顔写真のアップは必須ではありませんが、できる限りアップにご協力ください。

3. チーム登録手順【新規】

- ⑧すべての選手の追加が完了し、この内容で本年度のチーム登録の申請を行う場合、左上の「申請」ボタンをクリックしてください。
最終確認画面が表示されるので、問題なければ「はい」をクリックしてください。
※申請を行う前に、全ての選手情報が入力されているか必ずご確認ください。

The screenshot shows a web interface for team management. At the top, there are buttons for '戻る' (Back), '編集' (Edit), and '申請' (Apply). A hand cursor is pointing to the '申請' button. Below the buttons, there are dropdown menus for '所属支部' (Affiliated Branch), '所属連盟' (Affiliated Federation), and 'チーム名' (Team Name). There is also a '種別' (Category) dropdown menu. A '未申請' (Not Applied) button is visible. Below this, there is a table with columns for '2022年度 チーム基本情報', '連絡人/任者', and '監督・コーチ・選手'. A confirmation dialog box is overlaid on the screen, asking '申請を行いますか?' (Do you want to apply?). The dialog has two buttons: 'キャンセル' (Cancel) and 'はい' (Yes), with a hand cursor pointing to the 'はい' button.

ここまでの手順で、新規のチーム登録申請は終了です。

申請先の地域連盟→都道府県協会にて、申請内容の確認及び承認が行われます。

登録が認められた場合、承認完了メールが届きますので、承認されるまでしばらくお待ちください。

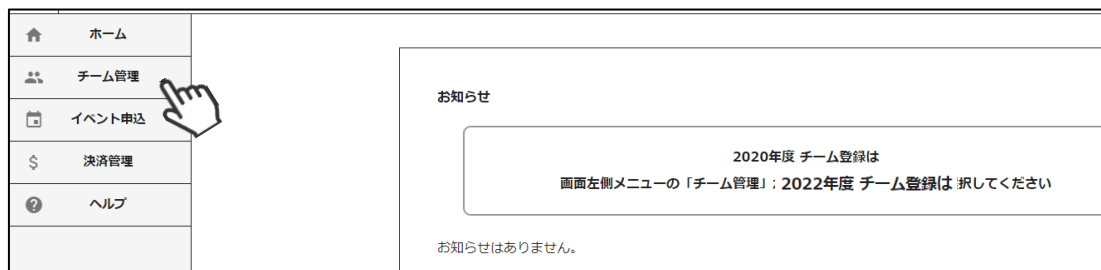
(承認連絡がこない場合は、地域連盟または都道府県協会にご連絡をお願いします)

承認完了後、チーム登録料・選手登録料のお支払いに進めるようになります(承認されるまでお支払いはできません)。

差戻のメールが届いた場合は、差戻理由を確認し、チーム管理から該当チームを選択し、必要箇所をご修正のうえ、再度申請を行ってください。

4. チーム登録手順【複製】

①画面左のメニュー内「チーム管理」をクリックしてください。



②画面に、昨年作成したチームの情報が表示されます。
登録内容を流用して本年度のチームを作成する場合、該当のチームをクリックしてください。

検索結果 4 件 50件 ▼

登録年度	チーム名称	種別	登録総数	監督	コーチ	選手
2021	代官山ファイターズ	大学チーム (男子)	4	1	1	2
2021	新宿ラビッツ	クラブチーム (女子)	1	0	0	1
2022

③編集をクリックしてください。

チーム管理 > 編集

戻る 編集 選手追加

団体: ○○県ソフトボール協会 承認済み

団体: ○○市ソフトボール協会

チーム名: 代官山ファイターズ 種別: 大学チーム (男子)

2021年度 チーム基本情報		連絡責任者	監督・コーチ・選手
チーム所在地	郵便番号		
	1500031		

④「チーム名」、「種別」、「チーム基本情報」、「連絡責任者」タブ内の情報に変更があれば、編集してください。

団体: ○○県ソフトボール協会 承認済み

団体: ○○市ソフトボール協会

チーム名: 必須 代官山ファイターズ 種別: 必須 大学チーム (男子)

2021年度 チーム基本情報		連絡責任者	監督・コーチ・選手
チーム所在地	郵便番号		
	1500031		
都道府県/市区町村	東京都	渋谷区	
番地	1-2-3		
建物名	○○マンションXXX号		
チーム代表者	<input checked="" type="checkbox"/> 連絡責任者と同じ		
氏名(漢字)	日本	太郎	
氏名(カナ)	ニホン	タロウ	

4. チーム登録手順【複製】

⑤編集が完了したら、「保存」ボタンをクリックしてください。

チーム管理 > 新規登録

キャンセル 保存 選手追加

所属支部 作成中

所属連盟

チーム名 種別

2022年度 チーム基本情報 | 連絡責任者 | 監督・コーチ・選手

チーム連絡先 郵便番号

都道府県/市区町村

番地

⑥「監督・コーチ・選手」タブをクリックし、情報を編集・削除する選手を選択してください。

団体 未申請

団体

チーム名 種別

2023年度 チーム基本情報 | 連絡責任者 | 監督・コーチ・選手

登録人数 監督 1名 コーチ 1名 選手 2名 総数 4名

登録分類 (O=兼選手)	UN	選手氏名	勤務先(職業) 学校名	生年月日	指導者資格番号
監督	O	原田 拓也	鞍山電気興業	2000年5月3日	11111111
コーチ	O	長戸 勝彦		2000年5月7日	
主将		丸山 俊也		1999年3月13日	
選手		大橋 祐介		2001年6月24日	

⑦編集をする場合は、「編集」をクリックし情報を編集したのち、「保存」をクリックしてください。
該当の選手を削除する場合は、「削除」をクリックしてください。

チーム管理 > 編集 > 選手編集

編集 削除

チーム名

登録分類 選手兼務

ユニフォームNo.

氏名(漢字)

氏名(カナ)

生年月日

4. チーム登録手順【複製】

⑧新たな選手を追加する場合は、画面右上の「選手追加」をクリックし、監督・コーチ・選手の追加に進んでください。

チーム管理 > 編集

戻る 編集 申請 選手追加

●●●ソフトボールクラブ

申請はまだ押さないでください！

未申請

所属支部 所属連盟 ▼市ソフトボール協会 種別 一般男子チーム (男子)

チーム名 ●●●ソフトボールクラブ

2022年度 チーム基本情報 連絡責任者 監督・コーチ・選手

チーム所在地 郵便番号 160-0013 都道府県/市区町村 東京都 新宿区

⑨選手情報入力フォームが表示されるので、各項目に正しい情報を入力してください。入力が完了したら、「保存」をクリックしてください。

保存 入力が完了したら保存をクリックしてください

※氏名、生年月日、性別は登録後変更出来ません。お間違えの無いよう

監督、コーチ、主将、選手から選択してください

監督、コーチが選手と兼務の場合は、チェックを入れてください

指導者資格を持っている場合、認定番号を入力してください

顔写真データをアップしてください
※必須ではありません※

チーム名 ●●●ソフトボールクラブ

登録分類 選手 選手兼務

ユニフォームNo. 必須 10

氏名(漢字) 必須 齋藤 正雄

氏名(カナ) 必須 サイトウ マサオ

生年月日 必須 1960/1/1

性別 必須 男性 女性

郵便番号 必須 123-4567

都道府県/市区町村 必須 東京都 新宿区

番地 必須 1-2-3

建物名 ○○マンション301号

勤務先(職業)・学校名 新宿中学校

指導者資格認定番号

顔写真

利用可能拡張子 : png, jpeg, jpg, gif, svgのみアップロード可能です

保存を行ったら、同様の手順で他の選手の登録を行ってください

4. チーム登録手順【複製】

- ⑩すべての選手の追加が完了し、この内容で本年度のチーム登録の申請を行う場合、左上の「申請」ボタンをクリックしてください。
最終確認画面が表示されるので、問題なければ「はい」をクリックしてください。
※申請を行う前に、全ての選手情報が入力されているか必ずご確認ください。

チーム管理 > 編集

戻る 編集 申請 選手追加

所属支部 ●●県ソフトボール協会(選択不可) 未申請

所属連盟 ▼市ソフトボール協会

チーム名 ●●ソフトボールクラブ 種別 一般男子チーム(男子)

2022年度 チーム基本情報 連絡人・任者 監督・コーチ・選手

チーム所在地 郵便番号

都道府県/市区町村

番地

申請

申請を行いますか？

キャンセル はい

郵便番号 160-0013

ここまでの手順で、新規のチーム登録申請は終了です。

申請先の地域連盟→都道府県協会にて、申請内容の確認及び承認が行われます。

登録が認められた場合、承認完了メールが届きますので、承認されるまでしばらくお待ちください。

(承認連絡がこない場合は、地域連盟または都道府県協会にご連絡をお願いします)

承認完了後、チーム登録料・選手登録料のお支払いに進めるようになります(承認されるまでお支払いはできません)。

差戻のメールが届いた場合は、差戻理由を確認し、チーム管理から該当チームを選択し、必要箇所をご修正のうえ、再度申請を行ってください。

5. 登録料支払い手順

- ① チーム登録が承認された旨がメールで届いたら、下記画面にアクセスし「所属支部」「所属連盟」を選択し、新規登録時に使用したメールアドレス及びパスワードを入力しログインをクリックしてください。

<https://softball.shikuminet.jp/admin/teams/login/>

チーム連絡責任者 ログイン

所属支部

所属連盟

アカウント

パスワード

パスワードを忘れた方は[こちら](#)

※マイページの利用は各種規約等への同意が必要になります
マイページへログインすることにより、以下の規約等へ同意したものとみなします

公益財団法人日本ソフトボール協会
[チーム登録規定](#)
[個人情報保護方針](#)

[シクミネット利用規約](#)
[個人情報の取扱いに関する同意事項](#)

※今後よく使う画面なので、本画面のお気に入り登録等をお勧め致します。

- ② 画面左のメニュー内「決済管理」をクリックしてください。



- ③ 支払うべきチーム登録料及び選手登録料が表示されるので、支払いをする明細にチェックを入れ、「代理決済」ボタンをクリックしてください。

< 2021年10月 > 請求済合計金額:10,200円 うち団体分計:-円 うち決済未完了:10,200円

選択	請求日	請求先	概要	状況	請求金額
<input checked="" type="checkbox"/>	2021/10/18	田中 太郎	〇〇ソフトボールクラブ チーム登録料 (2021年度分)	未決済	9,000円
<input checked="" type="checkbox"/>	2021/10/18	田中 太郎	田中 太郎 様 選手登録料 (2021年度分)	未決済	600円
<input checked="" type="checkbox"/>	2021/10/18	田中 太郎	田中 太郎 様 選手登録料 (2021年度分)	未決済	600円

上記ページには、チーム登録料の明細+申請した選手全員の登録料明細が表示されます。

5. 登録料支払い手順

④ 決済額が表示されるため、内容を確認し、決済方法を選択して「次へ」をクリックしてください。

お支払内容のご確認

〇〇ソフトボールクラブ チーム登録料 (2021年度分)	9,000
田中 太郎 様 選手登録料 (2021年度分)	600
田中 太郎 様 選手登録料 (2021年度分)	600
システム手数料	-

合計	3件	10,200円
-----------	-----------	----------------

お支払方法の選択

お支払方法をご選択ください

クレジットカード コンビニ支払 Pay-easy バーチャル口座

※) 決済をご利用の場合、お支払い明細への表示は、本システム「シクミネット」と表示されます。
※) 決済の際にシステム手数料がかかります。手数料は[こちら](#)でご確認ください

戻る 次へ

～各お支払い方法に関するご案内～

- **クレジットカード決済の場合(100万円/回まで)**
画面上でクレジットカード情報を入力し、そのまま最後まで進んでください。
決済完了画面が表示されれば、無事お支払いが完了します。
(クレジットカードの名義人は、会員名と異なっていても問題ありません)

- **コンビニ決済の場合(30万円/回まで)**
画面上に表示される入力項目を全て入力して最後まで進んでください。
「お客様番号」「確認番号」「支払い期限」と「支払い手順」が発行されますので、
内容に従ってコンビニでのお支払いをお願い致します。
(お支払いに必要な情報及び手順は、メールでも届きます)

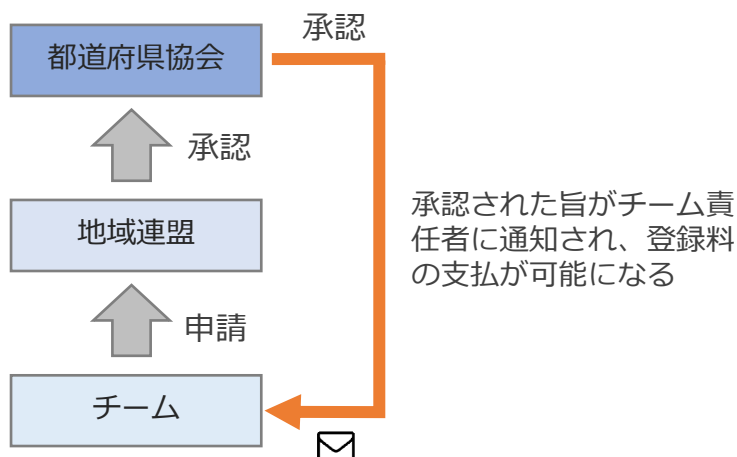
- **Pay-easy(ペイジー)決済の場合(現金30万円/回、キャッシュカード100万円/回まで)**
画面上に表示される入力項目を全て入力して最後まで進んでください。
「収納機関番号」「お客様番号」「確認番号」と「支払い手順」が発行されますので、
内容に従ってATMもしくはネットバンキングでお支払いをお願い致します。

- **バーチャル口座決済の場合**
振込先の口座情報が表示されるため、指定された口座にお振込みをお願い致します。
(バーチャル口座決済の場合、振込先が毎回変わります)
また、バーチャル口座決済のご利用は1回10,001円以上の決済の場合に限ります。

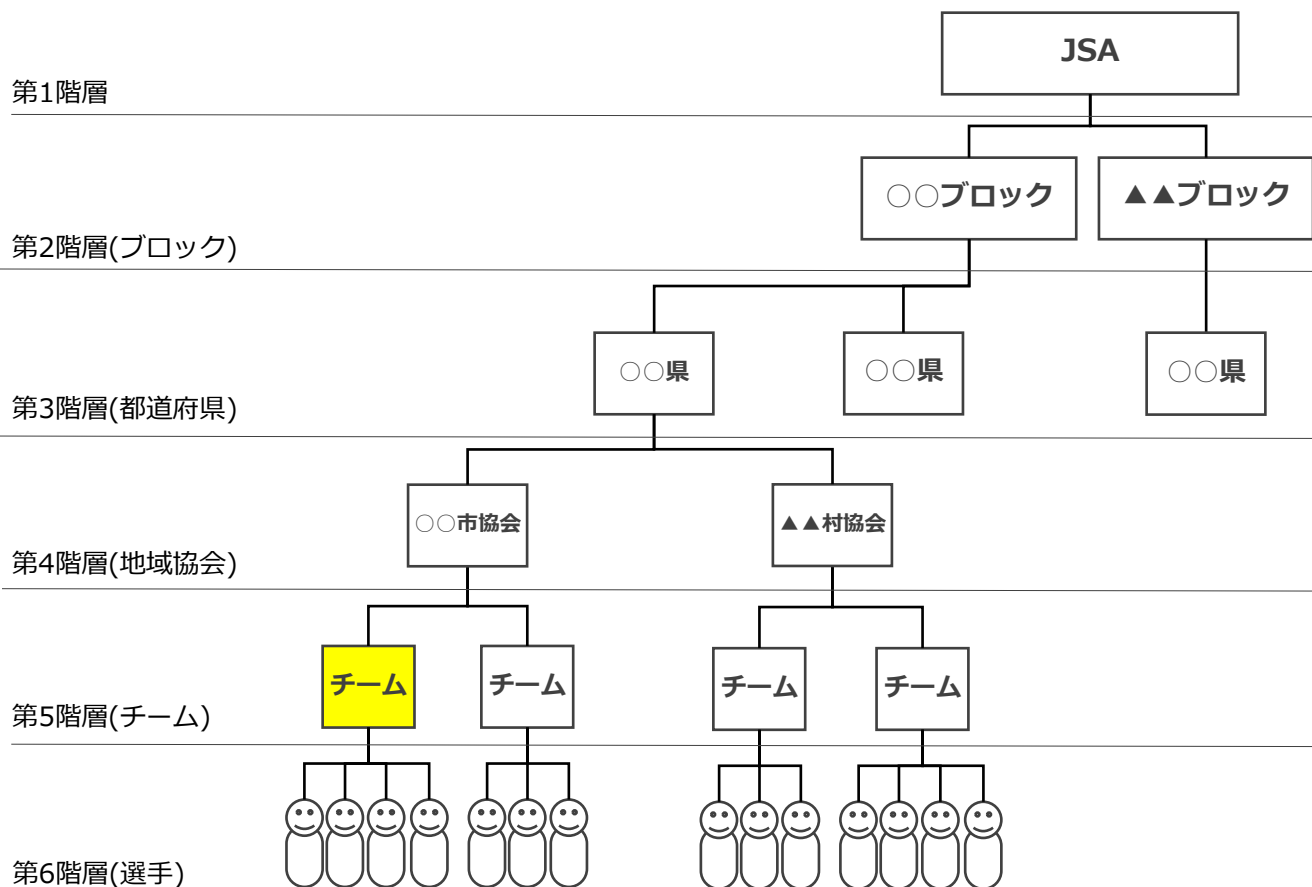
お支払いが完了したら、正式に登録手続きが完了となります

6. システムに関する補足説明

チームを作成して当年度登録の申請が送られた場合、その後は「地域連盟」→「都道府県協会」での承認が行われ、その後、当年度の登録料を支払うことが可能となっております。



- チーム責任者が申請したチーム登録は、地域連盟承認→都道府県協会承認を経て請求額が決まり、承認後にチーム登録料と選手登録料の支払いが可能となります。
- チームに所属する個人が、すでに別のチームで登録されていて登録料の請求が発生していた場合、同一人物への請求は発生しないようになっています。



システムの全体構造は、JSA(第1階層)～選手(第6階層)までの6段階のツリー構造のイメージです。

7. Q&A

Q：複数のチームの責任者を務めているのだが、その場合はどうすればよいか？

A：「チーム管理」にて、複数のチームを作成して申請することができます。
お一人で複数チームの責任者を務めていらっしゃる場合は、必要なチーム分、チーム管理でチームを作成して申請を行ってください。

Q：登録料支払い後に、選手の住所や勤務先を変更したい場合はどうすれば良いですか？

A：ご所属の都道府県協会事務局に連絡をし、変更の依頼を行ってください。

Q：登録料支払い後に、選手の追加は可能ですか？

A：可能です。該当のチームを選択し、「選手追加」から追加をお願い致します。

Q：ログインパスワードを忘れてしまいました。

A：ログイン画面にある「パスワードを忘れた方はこちら」から、再発行を行ってください。

Q：コンビニ決済とはどのような支払い方法ですか？

A：コンビニで支払うための番号と手順がメールで送られて参ります。
メール内の番号を使用して、各コンビニでお支払い頂くことが可能です。

Q：誤った内容で申請を上げてしまった場合はどうすればよいか？

A：上位団体(地域連盟、都道府県協会)の管理者に連絡し、差戻をしてもらってください。

Q：選手の顔写真の登録は必須ですか？

A：必須ではありません。必要に応じて任意でご登録ください。